



**Муниципальный совет
муниципального образования поселок Смолячково
(шестой созыв)**

1977209, г.Санкт-Петербург, г. Зеленогорск, пр. Ленина, д. 14, лит. А, пом. 1-Н
тел./факс: +7(812)409-88-25, 409-88-26 e-mail: ms@mo-smol.ru

РЕШЕНИЕ

поселок Смолячково

29 сентября 2023 г. №33

**О структуре Местной администрации
муниципального образования поселок Смолячково
и денежном содержании выборного должностного
лица, муниципальных служащих органов местного
самоуправления внутригородского муниципального
образования города федерального значения Санкт-
Петербурга поселок Смолячково**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Смолячково, Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково, согласно приложению № 1 к настоящему Решению.
2. Утвердить Положение о денежном содержании выборного должностного лица, муниципальных служащих органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Смолячково согласно приложению № 2 к настоящему Решению.
3. Признать утратившим силу Решение Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково от 28.11.2014 № 31 «О структуре Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково и денежном содержании

выборного должностного лица, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково».

4. Признать утратившим силу Решение Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково от 27.01.2017 г. № 5 «О внесении изменений в Решение МС МО пос. Смолячково от 28.11.2014 г. № 31 «О структуре Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково и денежном содержании выборного должностного лица, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково».

5. Признать утратившим силу Решение Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково от 18.06.2019 г. № 27 «О внесении изменений в Решение МС МО пос. Смолячково от 28.11.2014 г. № 31 «О структуре Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково и денежном содержании выборного должностного лица, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково».

6. Признать утратившим силу Решение Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково от 10.10.2019 г. № 17 «О внесении изменений в Решение МС МО пос. Смолячково от 28.11.2014 г. № 31 «О структуре Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково и денежном содержании выборного должностного лица, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково».

7. Признать утратившим силу Решение Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково от 27.01.2023 г. № 11 «О внесении изменений в Решение МС МО пос. Смолячково от 28.11.2014 г. № 31 «О структуре Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково и денежном содержании выборного должностного лица, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково».

8. Признать утратившим силу Решение Муниципального совета муниципального образования поселок Смолячково от 31.03.2023 г. № 18 «О внесении изменений в Решение МС МО пос. Смолячково от 28.11.2014 г. № 31 «О структуре Местной администрации муниципального образования поселок Смолячково и денежном содержании выборного должностного лица, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования поселок Смолячково».

9. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в муниципальной газете «Вестник муниципального образования поселок Смолячково».

10. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу муниципального образования поселок Смолячково, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета.

**Глава муниципального образования
поселок Смолячково, исполняющий
полномочия председателя
Муниципального совета**



А.Е. Власов

**СТРУКТУРА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК СМОЛЯЧКОВО**

№ п/п	Наименование структурного подразделения, должности	Количество ставок в год
1.	Местная администрация муниципального образования поселок Смолячково	9
1.1.	Глава Местной администрации	1
1.2.	Заместитель главы Местной администрации	1
Сектор экономики и финансов		
1.3.	Главный бухгалтер – руководитель сектора экономики и финансов	1
1.4.	Главный специалист	1
Сектор благоустройства		
1.5.	Ведущий специалист	1
Сектор опеки и попечительства		
1.6.	Главный специалист	1
1.7.	Ведущий специалист	1
Организационно-правовой сектор		
1.8.	Главный специалист	1
1.9.	Специалист первой категории	1

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО
ЛИЦА, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК СМОЛЯЧКОВО**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее – Закон № 537-94) Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», (далее - Закон № 348-54), Законом Санкт-Петербурга от 06.07.2005 № 347-40 «О расчетной единице» (далее – Закон № 347-40), Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Смолячково.

1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует оплату труда и материального стимулирования выборного должностного лица, замещающего муниципальную должность, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе (далее – выборное должностное лицо), и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Смолячково.

2. Денежное содержание.

Денежное содержание выборного должностного лица, муниципальных служащих состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью и должностью муниципальной службы и дополнительных выплат:

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы);
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;
- премии по результатам труда;
- материальной помощи.

3. Должностной оклад

3.1. Размеры должностных окладов выборного должностного лица и муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с максимальными предельными нормативами размера должностного оклада (в расчетных единицах) Реестра муниципальных должностей в Санкт-Петербурге и Реестра должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, утвержденным Законом Санкт-Петербурга № 348-54, согласно Приложению к настоящему Положению.

3.2. За базовую единицу для исчисления должностного оклада выборного должностного лица и муниципальных служащих принимается расчетная единица, размер которой устанавливается законом Санкт-Петербурга о бюджете на очередной год и на плановый период.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы)

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) выборному должностному лицу и муниципальным служащим устанавливается в размере 41 % от должностного оклада.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) выплачивается за фактически отработанное время.

4.2. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) в размере (из расчета на одного человека) пяти должностных окладов в год.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

5.1. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет выборным должностным лицам местного самоуправления и муниципальным служащим производится в следующих размерах:

- от 1 до 5 лет – 10% от должностного оклада;
- от 5 до 10 лет – 15% от должностного оклада;
- от 10 до 15 лет – 20% от должностного оклада;
- свыше 15 лет – 25% от должностного оклада.

5.2. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается распоряжением соответствующего руководителя органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Смолячково на основании решений комиссии по установлению трудового стажа.

5.3. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на ее назначение, а также с момента возникновения права на изменение размера надбавки за выслугу лет с учетом стажа (общей продолжительности) муниципальной службы.

Надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается за фактически отработанное время.

5.4. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (из расчета на одного муниципального служащего) в размере трех должностных окладов в год.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин

6.1. Порядок присвоения классного чина выборным должностным лицам местного самоуправления устанавливается в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин выборному должностному лицу устанавливается в зависимости от присвоенного классного чина и составляет:

Муниципальная должность	Классный чин	Размер надбавки
Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального Совета	муниципальный советник 1 класса	9 расчетных единиц
	муниципальный советник 2 класса	8 расчетных единиц

6.2. Муниципальным служащим в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга присваиваются классные чины. Размер ежемесячной надбавки за классный чин устанавливается в зависимости от присвоенного муниципальному служащему классного чина и составляет:

Должность муниципальной службы	Классный чин	Размер надбавки
Глава местной администрации	действительный муниципальный советник 1 класса	9 расчетных единиц
	действительный муниципальный советник 2 класса	8 расчетных единиц
Заместитель главы местной администрации	главный муниципальный советник 1 класса	7 расчетных единиц
Главный бухгалтер – руководитель сектора экономики и финансов	главный муниципальный советник 2 класса	6 расчетных единиц
Главный специалист	советник муниципальной службы 1 класса	4 расчетные единицы
Ведущий специалист	советник муниципальной службы 2 класса	3 расчетные единицы
Специалист первой категории	референт муниципальной службы 1 класса	3 расчетные единицы
	референт муниципальной службы 2 класса	2 расчетные единицы

6.3. За базовую единицу для исчисления ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лиц, указанных в подпунктах 6.1. и 6.2. настоящего пункта, принимается расчетная единица, размер которой устанавливается законом Санкт-Петербурга о бюджете на очередной год и на плановый период.

Основанием для выплаты надбавки за классный чин выборному должностному лицу, муниципальному служащему, является муниципальный правовой акт о присвоении классного чина выборному должностному лицу, муниципальному служащему. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин выплачивается со дня его присвоения.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин выплачивается за фактически отработанное время.

6.4. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин (из расчета на одного человека) в размере четырех должностных окладов в год.

7. Премирование по результатам труда

7.1. Выборные должностные лица местного самоуправления и муниципальные служащие органов местного самоуправления муниципального образования имеют право получать следующие виды премий:

- премию по результатам труда за месяц;
- премии к общенародным праздникам;
- премии за результат работы за текущий год;
- премии к юбилейной дате сотрудника.

7.2. Размер премии по результатам работы за месяц устанавливается в размере не выше 50% от должностного оклада сотрудника.

7.3. Премия по результатам труда выплачивается в зависимости от степени творческого участия в работе, сложности и важности решаемых проблем, соблюдения исполнительской дисциплины, за качественное, добросовестное и своевременное выполнение должностных обязанностей, безупречную и продолжительную службу.

7.4. Выборное должностное лицо и муниципальные служащие могут быть лишены премии полностью или частично, в том числе:

- за несвоевременное либо неполное выполнение своих должностных обязанностей и заданий, недопустимые профессиональные упущения;
- за нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

7.5. Премия по результатам работы за месяц выплачивается за фактически отработанное время.

7.6. Единовременные выплаты (премии к общенародным праздникам; премии за результат работы за текущий год; премии к юбилейной дате сотрудника) выплачиваются при наличии экономии средств фонда оплаты труда.

7.7. Премии, указанные в п. 7.1 выплачиваются на основании:

- для муниципальных служащих, замещающих главные, старшие и младшие должности муниципальной службы – на основании распоряжения главы Местной администрации;
- для муниципальных служащих, замещающих высшую должность муниципальной службы главы Местной администрации – на основании распоряжения главы муниципального образования;
- для выборного должностного лица – главы муниципального образования – на основании решения Муниципального совета.

7.8. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату премий по результатам труда (из расчета на одного человека) в размере шести должностных окладов в год.

8. Материальная помощь.

8.1. Материальная помощь в размере 75% от должностного оклада выплачивается один раз в квартал, в последний месяц квартала.

8.2. На основании заявления выборного должностного лица и муниципальных служащих может выплачиваться единовременная материальная помощь, связанная с несчастными случаями, тяжелой болезнью, смертью ближайшего родственника (при предъявлении свидетельства о смерти), краж, порчи личного имущества в крупных размерах (по предъявлению справки из соответствующих органов).

8.3. Материальная помощь, указанная в пунктах 8.1 и 8.2 выплачивается:

- для муниципальных служащих, замещающих главные, старшие и младшие должности муниципальной службы – на основании распоряжения главы Местной администрации;

- для муниципальных служащих, замещающих высшую должность муниципальной службы главы Местной администрации — на основании распоряжения главы муниципального образования;

- для выборного должностного лица — главы муниципального образования — на основании решения Муниципального совета.

При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату материальной помощи (из расчета на одного человека) в размере трех должностных окладов в год.

Приложение
к Положению о денежном содержании выборного
должностного лица, муниципальных служащих
органов местного самоуправления
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
поселок Смолячково

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
должностного лица и муниципальных служащих

№ п.п.	Должность	Оклад в расчетных единицах
Муниципальный совет		
Руководство		
1	Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета	24
Местная администрация		
Руководство		
2	Глава Местной администрации	24
3	Заместитель главы Местной администрации	20
Сектор экономики и финансов		
4	Главный бухгалтер – руководитель сектора экономики и финансов	20
5	Главный специалист	16
Сектор опеки и попечительства		
6	Главный специалист	16
7	Ведущий специалист	15
Сектор благоустройства		
8	Ведущий специалист	14
Организационно-правовой сектор		
9	Главный специалист	16
10	Специалист первой категории	13